

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.0553-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	JOSÉ DAVID DIAZ GALVEZ
IDENTIFICACIÓN:	1.005.744.727 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500231954
RESERVA:	No. RPC. 4500359274
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0553 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Realicé la primera jornada para este contrato el programa deportivo de deportista en la comuna con los grupos de irradiación y fundamentación en la comuna 15 en la unidad recreativa Laureano Gómez en la modalidad de fútbol sala.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registro de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

No realicé esta actividad en este periodo de tiempo.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.0553-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Participé en la jornada de capacitación con el coordinador zonal y del equipo deporvida en el lugar teatro la unión.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Participé en actividades de acuerdo a la malla psicosocial y del deporte específico para el mes de febrero realizado en la unidad recreativa Laureano Gómez.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Desarrollé los procesos técnicos en la secretaria de deporte y la recreación en el marco del modelo integrado del sistema de gestión y calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud de trabajo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Realicé jornada para este programa deportivo de deporvida en la comuna con los grupos de irradiación y fundamentación en la comuna 15 en la unidad recreativa Laureano Gómez en la modalidad de futbol sala.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Realicé cronograma de actividades y asistencia en el mes de marzo.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.0553-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Participé en la jornada de capacitación con el coordinador zonal y el grupo de trabajo de Deporvida en la Unidad Recreativa Quintas del refugio.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Participé con los coordinadores psicosociales con el grupo de irradiación sobre las emociones en la unidad recreativa Laureano Gómez.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Desarrollé los procesos técnicos en la secretaria de deporte y la recreación en el marco del modelo integrado del sistema de gestión y calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud de trabajo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Realicé jornada para este programa deportivo de deporvida en la comuna con los grupos de irradiación y fundamentación en una jornada de competencia en la comuna 15 en la unidad recreativa Laureano Gómez en la modalidad de fútbol sala.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Realicé fichas de beneficiarios, cronograma de actividades y asistencia en el mes de abril.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.0553-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Participé en la jornada de capacitación con el coordinador zonal, el equipo de actividades conexas y nutricional en el Teatro la Unión.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Participé con los coordinadores de una capacitación virtual acerca del seguimiento de las actividades realizadas y a realizar.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Desarrollé los procesos técnicos en la secretaria de deporte y la recreación en el marco del modelo integrado del sistema de gestión y calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud de trabajo.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



JOSE DAVID DIAZ GALVEZ
CEDULA 1.005.744.727
CONTRATISTA